



OBEC KAPUŠANY
OBEČNÝ ÚRAD KAPUŠANY
Hlavná 104/6, 082 12 Kapušany

Obec Kapušany v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov a § 6 ods. 12 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva toto

Všeobecne záväzné nariadenie obce Kapušany

č. 3 /2017

o určení výšky dotácie na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení

článok 1

Úvodné ustanovenia

1/ Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN) je určiť výšku a účel použitia dotácie na prevádzku a mzdy materskej školy, školského klubu detí, zariadenia školského stravovania pre deti a žiakov základnej školy s materskou školou, ktorej zriaďovateľom je obec Kapušany a ktorá je na základe rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR zaradená do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky a určenie výšky príspevku / dotácie/ na mzdy a prevádzku zriaďovateľovi súkromnej základnej umeleckej školy /ďalej len ZUŠ/ zriadenej na území obce a na záujmové vzdelávanie detí v centrách voľného času (ďalej len CVČ) nezriadených na území obce Kapušany.

článok 2

Vymedzenie pojmov

- 1/ *Dotácia na mzdy* je finančná dotácia, ktorá je určená na bežné výdavky a zahŕňa výdavky na tarifný plat a príplatky vyplácané pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom školy a školského zariadenia za podmienok a v rozsahu ustanovených osobitným predpisom, výdavky na poistné hradené zamestnávateľom za pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy a školského zariadenia.
- 2/ *Dotácia na prevádzku* je finančná dotácia, ktorá je určená na bežné výdavky škôl a školských zariadení podľa čl.1 tohto VZN a zahŕňa výdavky za tovary a služby definované Ministerstvom financií SR v ekonomickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie v kategórii 630 - tovary a služby (cestovné náhrady, energie, voda a komunikácie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a služby

špecifikované v položkách 631 až 637 ekonomickej klasifikácie), a v kategórii 642 – transfery jednotlivcom (odstupné, odchodné, nemocenské a úrazové dávky hradené zamestnávateľom podľa osobitných predpisov max. vo výške dohodnutej v kolektívnej zmluve).

- 3/ *Príjemca dotácie* pre školy a školské zariadenia podľa čl. 1 tohto VZN je Základná škola s materskou školou Kapušany a Súkromná základná umelecká škola, Hlavná 367 Kapušany.
- 4/ *Príjemca príspevku /dotácie/* na záujmové vzdelávanie detí v CVČ je CVČ, ktoré má s obcou uzavretú zmluvu o záujmovom vzdelávaní detí s trvalým pobytom na území obce Kapušany a o poskytnutí finančných prostriedkov a spôsobe ich kontroly.
Zmluva musí obsahovať: - kópiu zriaďovacej listiny,
- kópiu dokladu o pridelení IČO,
- číslo účtu a označenie banky v ktorej má vedený účet / potvrdenie banky o zriadení účtu/.
- 5/ *Počet detí a žiakov* rozhodným pre pridelenie dotácie na mzdy a prevádzku v aktuálnom kalendárnom roku je ich počet k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka vykázaný v štatistickom „Výkaze Škôl (MŠVVaŠ SR) 40-01“. Počet detí v CVČ rozhodným na pridelenie dotácie je podľa žiadosti CVČ, ktorú CVČ predloží najneskôr do konca októbra predchádzajúceho kalendárneho roka.

článok 3

Výška, účel a použitie dotácie

- 1/ Výška dotácie na kalendárny rok na prevádzku a mzdy na dieťa v materskej škole, ZUŠ, potenciálneho stravníka ŠJ, na činnosť školského klubu detí a na záujmové vzdelávanie detí v CVČ je určená nasledovne:

kategória školy a školského zariadenia	dotácia na dieťa, žiaka na rok v EUR
materská škola	1376,00
ZUŠ neštátne SF	202,40
ŠKD	94,50
ŠJ /vrátane detí MŠ/	126,83
CVČ	60,00

- 2/ Príjemca dotácie podľa čl.2 tohto VZN je oprávnený použiť dotáciu len na úhradu osobných a prevádzkových nákladov / podľa čl. 2 tohto VZN/ a pri jej použití musí zabezpečiť hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť jej použitia.
- 3/ Dotáciu možno použiť do konca kalendárneho roka. V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná do 31.12. bežného roka je povinný príjemca nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet obce Kapušany v termíne do:
- a) 31.12. bežného roka - príjemca ZŠsMŠ Kapušany a ZUŠ,
b) 10.01. nasledujúceho roka - príjemca CVČ.

- 4/ V prípade poskytnutia podielových daní obci Kapušany v sume nižšej ako 100% z priznanej výšky podielových daní v príslušnom kalendárnom roku, sa príjemcom dotácie podľa čl. 2 tohto VZN zníži jej výška rovnakým percentuálnym podielom, najneskôr v mesiaci december príslušného roka.

článok 4

Termín a spôsob poskytovania dotácie

- 1/ Obec Kapušany poskytne príjemcovi dotácie ZŠ s MŠ Kapušany a ZUŠ dotáciu mesačne vo výške jednej dvanástiny ročnej výšky dotácie do 30. dňa príslušného mesiaca prevodom na účet príjemcu dotácie.
- 2/ Obec Kapušany poskytne dotáciu CVČ, s ktorým má uzavretú zmluvu, na základe žiadosti, ktorá musí obsahovať:
 - zoznam detí, adresy trvalého pobytu a dátum narodenia,
 - výšku požadovanej dotácie,
 - kópiu rozhodnutia riaditeľa CVČ o prijatí dieťaťa do CVČ,
 - čestné prehlásenie zákonného zástupcu dieťaťa o tom, že bude navštevovať iba jedno CVČ.
- 3/ V prípade, že dieťa bude navštevovať viacero CVČ bude každému CVČ na toto dieťa poskytnutá dotácia vo výške podielu zo sumy určenej podľa čl.3 tohto VZN.

článok 5

Zúčtovanie dotácie

- 1/ Príjemca dotácie - ZŠ s MŠ Kapušany a ZUŠ, ktorému bola dotácia poskytnutá podľa čl. 3 tohto VZN je povinný zúčtovať dotáciu s obcou Kapušany do 20 dní po skončení bežného roka a príjemca dotácie - CVČ je povinný zúčtovať dotáciu do 30 dní po skončení bežného roka.
- 2/ Ak príjemca dotácie ukončí svoju činnosť v priebehu kalendárneho roka, je povinný zúčtovať poskytnutú dotáciu najneskôr v lehote 30 dní od ukončenia činnosti a v tomto termíne aj vrátiť nevyčerpané finančné prostriedky z dotácie na účet obce Kapušany.

článok 6

Kontrola použitia dotácie

- 1/ Finančnú kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými podľa tohto VZN vykonáva obec Kapušany prostredníctvom hlavného kontrolóra obce a poverených pracovníkov obecného úradu.
- 2/ príjemca dotácie je povinný predložiť všetky doklady preukazujúce hospodárne, efektívne, účinne a účelne vynaloženie pridelených finančných prostriedkov.

článok 7

Opatrenia na zabezpečenia efektívnosti poskytnutých zdrojov

- 1/ Obec Kapušany zníži príjemcovi dotácie o 50% objem finančných prostriedkov pridelených na mzdy a prevádzku pri zistení poklesu počtu detí o viac ako 20% z pôvodného počtu vykázaného k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roku.
- 2/ Znížená dotácia bude príjemcovi poskytovaná počnúc mesiacom nasledujúcim po mesiaci, v ktorom boli zistené rozhodné skutočnosti až do preukázania nových skutočností týkajúcich sa počtov detí.
- 3/ Pri porušení pravidiel a podmienok, za ktorých boli verejné prostriedky pridelené, je príjemca dotácie povinný vrátiť plnú výšku neoprávnene prijatej dotácie.

článok 8

Záverečné ustanovenia

- 1/ Na ustanovenia súvisiace s určením výšky dotácie na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení v pôsobnosti obce Kapušany neupravené týmto VZN sa vzťahujú príslušné právne predpisy.
- 2/ Návrh VZN č.3 /2017 o určení výšky dotácie na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení bol vyvesený na pripomienkovanie občanom dňa 24.5.2017 a zvesený dňa 9.6.2017. K návrhu neboli podané pripomienky.
- 3/ Na VZN č. 3/2017 o určení výšky dotácie na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení sa uznieslo obecné zastupiteľstvo v Kapušanoch dňa 9.6.2017 uznesením č. 22/2017 a nadobúda účinnosť 15-tym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli obce.
- 4/ Dňom účinnosti tohto VZN obce sa ruší platnosť VZN obce č. 4/2015 o určení výšky dotácie na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení.

V Kapušanoch, 12.6.2017



Ing. Jozef Pribuľa
starosta obce