

**OBEC KAPUŠANY**  
**OBECNÝ ÚRAD KAPUŠANY**  
Hlavná 104/6, 082 12 Kapušany

---

Obecné zastupiteľstvo obce Kapušany podľa § 6 zák. ods. 1 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v y d á v a:

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE KAPUŠANY**  
**č. 2/2015**  
**o poskytovaní sociálnych služieb na území obce Kapušany**

**Článok I**  
**Úvodné ustanovenia**

1. Toto všeobecné záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) ustanovuje podmienky na základe ktorých, obec Kapušany pri výkone svojej samosprávnej pôsobnosti zabezpečuje sociálne služby pre občana, ktorý je odkázaný na sociálnu službu a stanovuje spôsob a výšku úhrady (§ 72 ods. 2 zákona o sociálnych službách) za poskytovanie sociálnej služby v zmysle zákona č. 448//2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“).
2. VZN upravuje pôsobnosť obce Kapušany vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálne služby, zabezpečovania a poskytovania sociálnych služieb.
3. Obec Kapušany na svojom území poskytuje sociálne služby:
  - a. sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku - **opatrovateľskú službu**,
  - b. podporné služby - **odľahčovaciu službu**,
  - c. zabezpečí poskytovanie ďalších sociálnych služieb u iného verejného poskytovateľa sociálnej služby, ak nemôže poskytnúť sociálnu službu, a ak s tým fyzická osoba, ktorá žiada o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby súhlasí, alebo zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u neverejného poskytovateľa.

**Článok II**  
**Postup pri poskytovaní sociálnych služieb**

1. **Žiadosť o posúdenie odkázanosti** (príloha č.1) na sociálnu službu podáva občan s trvalým alebo prechodným pobytom na území obce Kapušany na Obecnom úrade v Kapušanoch.

2. Na účely posúdenia odkázanosti na sociálnu službu Obec Kapušany zabezpečí:
  - a) **lekársky posudok,**
  - b) **sociálny posudok,**
  - c) **posudok o odkázanosti na sociálnu službu**a vydá **rozhodnutie** o odkázanosti na sociálnu službu.
3. Lekárska posudková činnosť na účely posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby je hodnotenie a posudzovanie zdravotného stavu a zmien zdravotného stavu fyzickej osoby.
4. Na základe výsledkov posúdenia vypracuje posudzujúci lekár lekársky posudok, ktorý obsahuje stupeň odkázanosti fyzickej osoby a termín opätovného posúdenia zdravotného stavu fyzickej osoby.
5. Sociálna posudková činnosť na účely posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby je posudzovanie individuálnych predpokladov, rodinného prostredia a prostredia, ktoré ovplyvňuje začlenenie fyzickej osoby do spoločnosti. Vykonáva ju sociálny pracovník.
6. Výsledkom sociálnej posudkovej činnosti je sociálny posudok, ktorý obsahuje znevýhodnenia fyzickej osoby v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách, v porovnaní s fyzickou osobou rovnakého veku a pohlavia bez nepriaznivého zdravotného stavu.
7. Na základe lekárskeho posudku a sociálneho posudku sa vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje:
  - a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby,
  - b) znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách,
  - c) návrh druhu sociálnej služby,
  - d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
8. Posudok odkázanosti na sociálnu službu je podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu sa môže použiť ako podklad komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.
9. Ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie sociálnej služby, je povinná podať obci písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Súčasťou žiadosti musí byť právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.

### **Článok III** **Opatrovateľská služba**

1. Opatrovateľská služba (§ 41 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách) sa poskytuje ako terénna sociálna služba, ktorá sa poskytuje v domácom prostredí občana, ktorý je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby a jeho stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č. 3 a je odkázaný na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.

2. Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať opatrovateľskú službu je upravený v § 41 ods. 3 a 4 zákona o sociálnych službách.
3. V rámci opatrovateľskej služby sa poskytujú úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť, základné sociálne aktivity a dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít.
4. Rozsah úkonov opatrovateľskej služby na základe sociálnej posudkovej činnosti, určuje obec v hodinách.
5. Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas trvania podmienok nároku na tento druh sociálnej služby.
6. Opatrovateľská služba ako terénna forma sociálnej služby sa poskytuje fyzickej osobe v jej prirodzenom sociálnom prostredí spravidla v pracovných dňoch v čase od 7.30 do 15.30 hod.
7. V prípade objektívnej potreby poskytovateľ sociálnej služby zväži poskytovanie opatrovateľskej služby aj nad rámec vyššie uvedených časových limitov.

#### **Článok IV** **Odl'ahčovacia služba**

Odl'ahčovacia služba (§54 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách) je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím (ktorá opatruje), ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať.

#### **Článok V** **Výška úhrady za opatrovateľskú a odl'ahčovaciu službu**

1. Výška úhrady za opatrovateľskú a odl'ahčovaciu službu je uvedená v závislosti od času a doby jej poskytovania:
  - a) výška úhrady občana za 1 hodinu opatrovateľskej a odl'ahčovacej služby v čase od 7:30 – 15:30 hod. **0,70 €**
  - b) výška úhrady občana za 1 hodinu opatrovateľskej a odl'ahčovacej služby nad rámec vyššie uvedených časových limitov **1,40 €**
2. Rozsah služby:

##### **1.Pomoc pri úkonoch sebaobsluhy:**

- osobná hygienická starostlivosť o ruky a tvár,
- príprava raňajok a desiat,
- obsluha prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta,
- sprievod na toaletu a z toalety,
- pomoc pri vyzliekaní , obliekaní,
- pomoc pri obúvaní, vyzúvaní,
- sprievod pri chôdzi,

- pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko,
- pomoc pri manipulácií s predmetmi (napríklad pri uchopení lyžičky, zapínaní gombíkov),
- kontrola glykémie glukomerom,
- odmeranie krvného tlaku,

## **2.Úkony starostlivosti o svoju domácnosť:**

- nákup potravín a iného spotrebného tovaru,
- príprava jedla na tanier, zohrievanie jedla,
- umytie riadu z raňajok, desiaty, obeda,
- starostlivosť o lôžko,
- vynášanie drobného odpadu do zbernej nádoby,

## **3.Základné sociálne aktivity:**

- vybavenie úradných záležitosti v rámci obce Kapušany (platba dane, odpadu, šeky slovenská pošta), donáška liekov.

### **Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkony starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít ( ďalej len „dohľad“ )**

- potreba dohľadu v určenom čase.

3. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

## **Článok VI**

### **Rozsah a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu**

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu (§ 73 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách) za poskytovanie sociálnej služby zo svojho príjmu a majetku. Po zaplatení úhrady za poskytovanú sociálnu službu, musí prijímateľovi sociálnej služby zostať z jeho príjmu najmenej 1,4-násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom (§2 písm. a) zákona č. 601/2003 Z.z. o životnom minime v znení neskorších predpisov).
2. Úhradu za poskytovanú opatrovateľskú službu platí občan najneskôr do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca prevodom z účtu v peňažnom ústave, poštovou poukážkou na účet obce alebo v hotovosti do pokladne obce.
3. Rozsah a podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby si občan dohodne s poskytovateľom opatrovateľskej služby v zmluve o poskytovaní sociálnej služby v súlade s §74 zákona o sociálnych službách.
4. Obec Kapušany v rozsahu svojej pôsobnosti fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na sociálnu službu:
  - a) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u verejného poskytovateľa sociálnej služby, ak nemôže poskytnúť sociálnu službu ani zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby prostredníctvom vlastnej právnickej osoby a ak s týmto fyzická osoba, ktorá žiada o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby súhlasí,
  - b) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u neverejného poskytovateľa sociálnej služby na základe dohody obce s fyzickou osobou, ktorá žiada o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní

sociálnej služby, ak obec nemôže poskytnúť alebo zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby podľa písmena a)

5. Obec Kapušany zabezpečí poskytovanie sociálnej služby v zmysle písm. a) a b) tak, že uzatvorí zmluvu s budúcim poskytovateľom sociálnej služby, v ktorej sa budúci poskytovateľ sociálnej služby zaväzuje túto službu poskytnúť.
6. Ak žiadateľ odmietne následne uzatvoriť s obcou Kapušany zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, povinnosť obce Kapušany poskytnúť sociálnu službu sa považuje za splnenú.

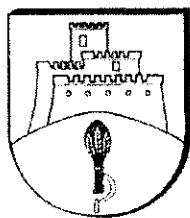
## **Článok VII** **Záverečné ustanovenia**

1. Týmto Všeobecne záväzným nariadením sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie obce Kapušany č. 5/2009 o poskytovaní sociálnych služieb na území obce Kapušany.
2. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia bol vyvesený na úradnej tabuli od 7.9.2015 do 9.10.2015.
3. VZN č. 2/2015 bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Kapušanoch dňa 9.10.2015 uznesením č. 38/2015.
4. Na úradnej tabuli bolo VZN č. 2/2015 vyvesené dňa 12.10.2015 a účinnosť nadobúda pätnástym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli.

V Kapušanoch, 12.10.2015



Ing. Jozef Pribula  
starosta obce



**OBEC KAPUŠANY**  
OBECNÝ ÚRAD KAPUŠANY  
Hlavná 104/6, 082 12 Kapušany

**Žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.**

v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

**I. údaje o žiadateľovi**

Meno, priezvisko: ..... Rodné priezvisko: .....  
Dátum narodenia: ..... Miesto narodenia: .....  
Rodinný stav: ..... Štátne občianstvo: .....  
Adresa trvalého pobytu: .....  
Kontaktná adresa: ..... č. t. ....

**II. Druh sociálnej služby**  
(vyznačiť podčiarknutím)

Opatrovateľská služba  
Odľahčovacia služba

**III. Forma:**

terénna

**IV. Rodinní príslušníci žiadateľa**

a/ Osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti:

*Meno, priezvisko*

*príbuzenský pomer*

*kontakt*

.....  
.....  
.....  
.....

b/ Osoby žijúce mimo spoločnej domácnosti:

*Meno, priezvisko*

*príbuzenský pomer*

*kontakt*

.....  
.....  
.....

Telefón  
051/7941 102

Fax  
051/7941 102

E-mail  
kapusany@kapusany.sk

Číslo účtu  
3624572/0200

IČO  
32 72 39

**V. Príjmové a majetkové pomery žiadateľa:**

Druh dôchodku: ..... Výška dôchodku: .....

Druh dôchodku: ..... Výška dôchodku: .....

Iný príjem: .....

Finančné úspory vklady: .....

Nehnutelný majetok: .....

**VI. Dôvod poskytovania sociálnej služby**

a/ dôvod žiadateľa:

.....  
.....

b/ dôvod, prečo rodinní príslušníci nemôžu opatrovať žiadateľa

.....  
.....  
.....

**VII. Čestné vyhlásenie**

Týmto čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý (á) právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov

Dňa.....

.....  
čitateľný **vlastnoručný podpis** žiadateľa  
/zákonného zástupcu/

**VIII. Súhlas na spracovanie osobných údajov žiadateľa:**

V zmysle §4 zákona NR SR 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov („ďalej len zákon o ochrane osobných údajov“) vyhlasujem, že súhlasím so spracovaním mojich osobných údajov uvedených v tejto žiadosti pre účely vyhotovenia posudku o odkázanosti na sociálnu službu a pri všetkých úkonoch súvisiacich so spracovaním tejto žiadosti.

V Kapušanoch .....

.....  
Podpis žiadateľa/zákonného zástupcu

Telefón  
051/7941 102

Fax  
051/7941 102

E-mail  
kapusany@kapusany.sk

Číslo účtu  
3624572/0200

IČO  
32 72 39