

**ZMLUVA O ZÁUJMOVOM VZDELÁVANÍ DETÍ S TRVALÝM POBYTOM NA ÚZEMÍ OBCE
KAPUŠANY A O POSKYTNUTÍ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV A SPÔSOBE ICH
KONTROLY.**

**Článok 1
Zmluvné strany:**

1. Poskytovateľ

Názov: Obec Kapušany
Sídlo: Hlavná 104/6, 082 12 Kapušany
IČO: 00327239
Zastúpený: Ing. Jozef Pribula – starosta obce
Bankové spojenie: Prima banka a.s, pobočka Prešov
Číslo účtu: 8819161001/5600

2. Príjemca

Názov: Rímskokatolícka cirkev Arcibiskupstvo Košice
Arcibiskupský školský úrad
Sídlo: Hlavná 28, 041 83 Košice
IČO: 00179094
Zastúpený: Mons. Bernard Bober , arcibiskup metropolita
Číslo účtu: 0660196483/0900

uzatvárajú podľa ustanovení § 51 Občianskeho zákonníka túto zmluvu o poskytnutí dotácie na rok 2015 a ďalšie roky.

**Článok 2
Poskytnutie dotácie**

1. Poskytovateľ poskytuje príjemcovi dotáciu podľa:
 - a) zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných a stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
 - b) § 6 ods. 12 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) VZN č. 1/2013 o určení výšky dotácie na prevádzku škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Kapušany a určení dotácie na prevádzku a mzdy z rozpočtu obce pre záujmové vzdelávanie detí, s trvalým pobytom v obci Kapušany, ktoré navštevujú centrá voľného času, a tie nie sú v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Kapušany.

Článok 3 **Výška, účel a použitie dotácie**

1. Dotácia pre príjemcu sa poskytuje na deti a žiakov do 15 rokov veku s trvalým pobytom na území obce Kapušany, ktoré boli na základe žiadosti zákonného zástupcu a riaditeľom školského zariadenia vydaného rozhodnutia o prijatí do záujmových útvarov centra voľného času príjemcu.
2. Výška dotácie na jedno dieťa určenej VZN č. 1/2013 o určení výšky dotácie na mzdy a prevádzku školy a školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Kapušany je **60 eur**.
3. Dotácia je účelovo určená na financovanie bežných výdavkov centra voľného času v zriaďovateľskej pôsobnosti príjemcu (osobné a prevádzkové náklady).
4. Príjemca zodpovedá za hospodárenie s dotáciou a je povinný v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri jej používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť jej použitia. V prípade porušenia finančnej disciplíny poskytovateľ postupuje v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Časové použitie dotácie je do 31. 12. bežného roka vrátane zúčtovania bankou. V prípade jej nedočerpania k uvedenému dátumu je príjemca povinný vrátiť nedočerpanú sumu na účet poskytovateľa do 10.1. nasledujúceho roku a poslať avízo o úhrade nedočerpanej dotácie na adresu poskytovateľa.

Článok 4 **Spôsob poskytnutia a vyúčtovania dotácie**

1. Poskytovateľ poskytne príjemcovi dotáciu na mzdy a prevádzku školského zariadenia na základe žiadosti príjemcu po uzavretí tejto zmluvy o poskytnutí dotácie.
2. Dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy v termíne do 30.4. ½ a ½ do 31.10. bežného roka.
2. V prípade zmeny účtu je príjemca povinný zmenu bezodkladne oznámiť poskytovateľovi.
3. Po ukončení celého rozpočtového roka je povinný príjemca vykonať vyúčtovanie poskytnutej dotácie, ktorá bude vyjadrovať verný a preukazný obraz vedenia účtovníctva a predložiť poskytovateľovi čerpanie dotácie za rok 2015 v termíne do 30. 1. nasledujúceho roka.

Článok 5 **Spôsob vykonávania kontroly**

1. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami v zmysle § 6 ods. 22 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sídle príjemcu dotácie.
2. Príjemca je povinný umožniť a zabezpečiť povereným zamestnancom poskytovateľa vstup do objektov, ktoré súvisia s predmetom kontroly, predkladať požadované doklady, informácie a vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou.
3. Zamestnanci poskytovateľa sú v zmysle § 8 ods. 1 písm. c) zákona č. 552/2003 Z. z.

o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone práce vo verejnom záujme.

Článok 6 Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.
3. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
4. Túto zmluvu môže vypovedať ktorýkoľvek z účastníkov tejto zmluvy v trojmesačnej výpovednej dobe, ktorá začne plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená ostatným účastníkom tejto zmluvy.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý účastník zmluvy obdrží dve vyhotovenia.
6. Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami zúčastnených strán.
7. Vzťahy medzi zmluvnými stranami neupravené touto zmluvou sa správajú príslušnými ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a všeobecnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a zrozumiteľne a na znak súhlasu s jej obsahom a vôle byť ňou viazaní ju podpisujú.

V KAPUŠAN dňa 21. XI. 2014

V KOŠICIACH dňa 17. I. 2015

Za poskytovateľa:



Za príjemcu:

